ANEXO MANUAL DE GESTIÓN INTEGRADO

Anexo	Política del Sistema Integrado	Revisión 1 10/01/2024
Código	Anexo MG III	Página 1 de 2

1.- POLÍTICA DE ORGANIZACIÓN

ALLO STUDIO ISLAS basa su filosofía en impartir formación de calidad con profesorado altamente cualificado y con amplia experiencia en su entorno laboral, a personas que necesiten adquirir o actualizar competencias profesionales que le ayuden a encontrar un puesto de trabajo, mejorar las posibilidades de empleo o desempeñar mejor una actividad laboral.
Asimismo, desde nuestros inicios hemos tenido como objetivo cubrir las necesidades de formación profesional que demanda el cambiante mercado laboral a los/as profesionales de los diferentes sectores económicos.
El Sistema de Calidad del Centro de Formación **ALLO STUDIO ISLAS** se define y desarrolla en el presente Manual de Gestión Integrado y demás documentación derivada del mismo, siendo por tanto de obligado cumplimiento para todo el personal perteneciente a la plantilla de la entidad en el ejercicio de sus actividades.

✓ **POLITICA DE CALIDAD**

La Dirección es consciente de la importancia de disponer de una política que refleje, la misión, visión y valores de la organización. Esta política se ha difundido a todo el personal vía email, físicamente en nuestro centro y/o a través de nuestra página web. En ella cabe destacar nuestro:

- **Misión**:

Promover la formación integral de nuestro alumnado, proporcionándoles los conocimientos y habilidades necesarias para su desarrollo académico, social y profesional; orientándolos a su satisfacción total con una oferta formativa acorde con el entorno laboral, contando con mecanismos que facilitan su inserción o la promoción profesional, formando individuos sensibilizados con la diversidad y respetuosos con el medio ambiente y nuestro entorno.

- **Visión**:

Ser una empresa sostenible en permanente crecimiento con una sólida estructura organizacional, y ser reconocida por las instituciones, empresas y el compromiso y la satisfacción de todos los grupos de interés con un modelo de gestión centrado en la búsqueda de la excelencia académica, por los resultados de calidad de sus servicios, por la mejora continua de su gestión responsable y respetuosa con el entorno y por el fomento del desarrollo profesional y personal de sus empleados/as y colaboradores/as.

- **Valores**:

Los valores constituyen los principios éticos de nuestra empresa, definiendo nuestra cultura y proporcionando la base para nuestras acciones y decisiones.
Los valores que más nos definen son los siguientes:

- EXCELENCIA. Mejorar constantemente en todos nuestros procesos y servicios mediante la autoevaluación continua, analizando nuestras prácticas y buscando oportunidades de mejora con miras a la excelencia.
- ORIENTACIÓN AL CLIENTE. Optimizar la satisfacción de nuestros clientes y usuarios/as, adaptándonos a sus necesidades reales y comprendiendo sus requerimientos y expectativas para así ofrecerles soluciones formativas personalizadas y de calidad.
- COMPROMISO Y PROFESIONALIDAD. Cumplir nuestros compromisos en tiempo y forma, siguiendo nuestros propios estándares y los de nuestros valiosos clientes. Fomentar la profesionalidad, el compromiso y la transparencia en todos los aspectos de nuestros servicios para garantizar la máxima satisfacción de nuestros clientes.
- CAPACIDAD DE ADAPTACIÓN. Promover activamente la capacidad de adaptación tanto de los trabajadores/as como de las empresas, para hacer frente a los desafíos y cambios del entorno laboral en constante evolución.
- IGUALDAD Y ATENCIÓN A LAS PERSONAS. Reforzar y promover activamente la igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres, así como la conciliación entre la vida laboral y familiar de nuestro personal, fortaleciendo así una cultura organizacional inclusiva y equilibrada.
- INNOVACIÓN. Apostar firmemente por la innovación y el desarrollo tecnológico en todos nuestros servicios, buscando constantemente nuevas soluciones y herramientas que nos permitan ofrecer a nuestros clientes una experiencia formativa vanguardista y adaptada a las demandas del mercado actual.
- IMPLICACIÓN. Fomentar activamente la implicación, la cualificación y el trabajo en equipo de nuestro personal, promoviendo un ambiente de trabajo en el que se estimula el aprendizaje mutuo, la sinergia y el desarrollo conjunto.
- SOCIALMENTE RESPONSABLES. Asumir un compromiso ético y transparente, considerando el impacto de nuestras acciones en la sociedad y el medio ambiente. Más allá del cumplimiento legal buscamos contribuir positivamente al desarrollo comunitario y promover valores de equidad, diversidad, respeto y solidaridad. Tomar decisiones conscientes que beneficien a las personas y al entorno, colaborando en iniciativas sociales, cuidando el medio ambiente y garantizando el bienestar de nuestro personal.
- CONSTANCIA. Mediante el esfuerzo sostenido y la perseverancia buscamos alcanzar los objetivos establecidos de manera continua.
- COMPROMISO. Reconocemos la importancia de cumplir con los plazos establecidos para realizar nuestro trabajo y nos esforzamos al máximo para llevar a cabo las tareas asignadas. Cumplimos nuestros compromisos de manera honesta y transparente, poniendo en práctica nuestras capacidades al máximo.
- COLABORACIÓN Y COOPERACIÓN. Promovemos la participación en actividades que fomenten el intercambio y la cooperación social, tanto a nivel local como nacional e internacional. Trabajamos en colaboración con instituciones y entidades relevantes para enriquecer nuestras experiencias y ofrecer a nuestro alumnado una formación respaldada por titulaciones oficiales y reconocidas por diversas entidades.

La principal motivación que guía nuestro trabajo es el desarrollo y la satisfacción de las personas, favoreciendo:

- Un clima de bienestar y satisfacción entre los integrantes del personal.

- La autonomía, la responsabilidad individual, el esfuerzo, el trabajo en equipo y la calidad de los resultados como forma de enriquecimiento personal y profesional.
- La relación con las empresas y asociaciones del entorno, impulsando la participación y estableciendo sistema de trabajos flexibles, integradores y respetuosos con la pluralidad en un marco de tolerancia.
- La actitud positiva ante el aprendizaje permanente que garantice su solvencia profesional y social.

En base a lo expuesto y a través de esta política, **ALLO STUDIO ISLAS** expresa públicamente su compromiso con el incremento del reconocimiento y prestigio de la organización dentro de la Comunidad Canaria de forma profesional, innovadora y basada en la proximidad, la capacidad de respuesta, el respeto al medio ambiente, la eficiencia, seriedad seguridad, transparencia, superación personal y profesional, y el cumplimiento de los compromisos con los clientes. Para tal fin se establecen las siguientes directrices:

- Cumplir con todos y cada uno de los requisitos legales aplicables a nuestra actividad.
- Asegurar la satisfacción continua de nuestras partes interesadas, identificando y resolviendo sus necesidades y expectativas.
- Mantener al día y mejorar continuamente la eficacia del Sistema de Gestión como garantía de confianza de nuestras partes interesadas actuales y potenciales.
- Potenciar las capacidades de nuestro personal con la formación adaptada a las necesidades de sus puestos, así como de la dotación de los recursos necesarios.

La correcta aplicación de esta política es una labor común de todas las áreas, siendo por ello que se implica a la totalidad del personal haciéndole consciente de la importancia del desempeño de sus tareas y estableciendo vías de comunicación fluida en la que se tengan en cuenta sus sugerencias para la mejora de los procesos.
Esta política debe ser entendida y asumida, siendo la Dirección la primera en encabezar y asumir el cumplimiento de las directrices descritas como un marco de referencia para el establecimiento de los objetivos de la calidad.

✓ POLITICA AMBIENTAL

La Dirección quiere liderar el desarrollo de una organización modélica en materia de formación, empleabilidad y emprendimiento.

Consciente de la importancia de mantener un desarrollo sostenible, y asumidos sus principios, **ALLO STUDIO ISLAS** desarrolla un Sistema de Gestión Integrado (SGI): Calidad y Ambiental, que intenta prevenir los impactos sobre el entorno de sus actividades e instalaciones, según los estándares de la norma ISO 14001.

- La política proporciona un marco para su actuación y para el establecimiento de sus objetivos y metas ambientales.
- La política está secundada por los siguientes compromisos generales:
  - El compromiso con la mejora continua.
  - El compromiso con la conformidad reglamentaria.
  - El compromiso con la prevención de la contaminación.

Esta política será revisada por la Dirección cada año y se adecuará a la realidad de la organización y al destino en que se encuentra. Para ello se propone:

- Conseguir que los procesos y procedimientos de formación originen un mínimo impacto medioambiental.
- Conseguir el mayor nivel de excelencia en todas sus actividades.

Esta política medioambiental que tiene por objeto:

- Proteger el Medio Ambiente mediante el uso de técnicas de prevención en aquellas actividades que originen contaminantes.
- Promover y usar técnicas de mejora continua en todas las actividades relacionadas con el Medio Ambiente.
- Realizar el programa de objetivos y metas ambientales en el que se priorizarán todos los aspectos ambientales significativos y en el que se tomará en cuenta las necesidades de los clientes, la totalidad de los grupos de interés y de otras partes interesadas.
- Revisar y optimizar periódicamente los planes de emergencia, midiendo su eficacia mediante simulacros, si se considera necesario.
- Comprobar y mejorar los sistemas de control establecidos para aumentar su grado de fiabilidad en su actuación medioambiental.
- Verificar el grado de cumplimiento de los objetivos y metas medioambientales.
- Realizar servicios seguros para su personal, el alumnado y el entorno.
- Planificar sus procesos para optimizar el consumo de materias primas y energía necesaria, minimizando los residuos generados en la medida de lo posible.
- Promover la cultura medioambiental en el alumnado - clientes y grupos de interés.
- Cumplir la legalidad vigente en todos los aspectos, ambientales, generales y específicos del sector.
- Informar al personal, clientes, proveedores y entorno de los logros medioambientales, así como de los compromisos medioambientales

ALLO STUDIO ISLAS exige el cumplimiento de la política medioambiental a todo el personal y a aquellos proveedores de materias primas y servicios que incidan directamente en las actividades de la empresa. Así mismo, los implica en la participación, implantación y mantenimiento del Sistema de Gestión Medioambiental.

Aprobada por la Dirección